### FORMULARIO

### DE

### SOLICITUD

### RURAL VOLUNTARIADO

### 2021



### FORMULARIO DE SOLICITUD *LA RURAL VOLUNTARIADO 2021*

I. INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMETAR Y PRESENTAR EL FORMULARIO.

II. DATOS DE LA ENTIDAD

III. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO

IV. DATOS ECONÓMICOS

V . DOCUMENTACIÓN A APORTAR

### I. INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR Y PRESENTAR EL FORMULARIO

- Para completar el formulario utilice exclusivamente los campos sombreados.

-Puede utilizar la tecla TAB, para pasar de un campo a otro.

- En los campos en los que se especifique un número determinado de líneas o de puntos concretos, ajústese a lo establecido.

- Una vez cumplimentado, firmado y sellado, se enviará en formato PDF.

- El nombre del archivo con la solicitud deberá ser:

 “nombre de la entidad21”\_solicitud

- El resto de archivos que se adjunten, deberán seguir el mismo patrón, como el siguiente ejemplo:

 entidadxxxx21\_memoria

 entidadxxxx21\_seguridadsocial

 entidadxxxx21\_hacienda

 entidadxxxx21\_estatutos

 entidadxxxx21\_cif

 entidadxxxx21\_pvoluntariado

En el caso de que la ayuda concedida sea menor que la solicitada y hubiera que REFORMULAR el proyecto, se tramitará mediante formulario habilitado en la web.Todos los anexos que se envíen se adjuntarán en formato PDF, excepto las fotos que se enviarán en jpg

No se admitirán enlaces para descargar archivos ni formulario.

- Una vez cumplimentado enviar a: formularios.social@fundacioncrj.es

- Si lo desea puede adjuntar al formulario proyecto completo.

### II. DATOS DE LA ENTIDAD

|  |
| --- |
| 1. Descripción de la Entidad |
| Nombre de la Entidad:      |
| C.I.F:       |

|  |
| --- |
| 2. Sede social |
| Dirección:      |
| Población/Provincia:      |
| Código Postal:      |
| Teléfono:      | Fax:      |
| Correo electrónico:      | Página Web:      |
| Año de constitución:       | Nº Inscripción en el Registro:[ ]  Estatal (*Especificar)*[ ]  Autonómico: *(Especificar)* |
| Naturaleza jurídica:(Marcar con una x) | [ ]  Asociación [ ]  Fundación [ ]  Federación [ ]  Centro Especial de Empleo[ ]  Otras: *(especificar)* |
| ¿Entidad declarada de utilidad pública?  | SI [ ]  No [ ]  | Fecha de reconocimiento:       |

|  |
| --- |
| 3. Información relativa al representante de la Entidad |
| Nombre y Apellidos:      N.I.F.:      Cargo:      Teléfono:     Correo electrónico:       |
| 4. Responsable del proyecto |
| Nombre y Apellidos:      Cargo:      Teléfono móvil:     Correo electrónico:      |
| 5. Información del representante que firmará el convenio |
| Nombre y Apellidos:      Cargo:      Teléfono móvil:     Correo electrónico:      |

Describa la estructura interna y el organigrama de la entidad: áreas, departamentos, secciones. Indicar modelos de Gestión que favorezcan el buen desarrollo de las actividades)

|  |
| --- |
| 6. Descripción de la estructura interna y modelos de gestión de la entidad |
|       |
| Personal que conforma la entidad: | Hombres | Mujeres |
| Junta Directiva o Patronato: (número de personas) |       |       |
| Personal | Remunerado: (número de trabajadores) |       |       |
| Voluntario: (número de voluntarios) |       |       |
| Socios: (número de socios) |       |       |

Esta información se puede extraer de los estatutos, planes estratégicos o cualquier otro tipo de documento instucional(Máximo 10 líneas)

|  |
| --- |
| 7. Breve descripción de los objetivos y fines de la entidad |
|       |

|  |
| --- |
| 8. Federaciones, coordinadores, plataformas o redes a las que pertenece la entidad |
| Nombre (siglas y completo) | Ámbito territorial | Sector de actuación |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |

|  |
| --- |
| 9. Proyectos más destacables realizados por la Entidad  |
| Proyecto | Año | Importe | Entidad/es Cofinanciadora/s |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |
|       |       |       |       |

Explicación de las fuentes de financiación, indicando convenios de colaboración permanentes con organísmos públicos o privados que supongan una fuente estable de financiación)

|  |
| --- |
| 10.Fuentes de financiación de la entidad |
| Recursos propios:       |
| Fuentes de financiación privadas      |
| Fuentes de financiación públicas:       |
| Otras:      |
| ¿Son auditadas las cuentas anuales de la entidad? (Indicar si la entidad ha sometido su gestión a controles [ ]  SIperiódicos en los dos últimos años [ ]  NO Indicar la fecha y autor de la auditoría.      (Acompañar de documentación acreditativa)  |

(Rellenar con IBAN de forma obligatoria)

|  |
| --- |
| 11. Nº de cuenta de Caja Rural de Jaén vinculada al CIF de la entidad: (obligatorio) |
| IBAN | Entidad | Oficina | D.C | Número de cuenta |
| ES      | 3067 |       |       |       |

III. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

|  |
| --- |
| 1. Título y justificación del proyecto |
| Título:      |
| Necesidades detectadas y que justifican el desarrollo del proyecto: ( Enunerar máx 10)      |
| Resumen de las líneas generales del proyecto (máximo 10 líneas):      |
| 1.1 Cronograma de la intervención/Actividades |
| Inicio de la intervención      | Final de la intervención      |
| 1.2 Cronograma de las actividades previstas |
|  (Especificar en cada mes las actividades previstas para el desarrollo del proyecto)Junio 2021:      Julio 2021:      Agosto 2021:      Septiembre 2021:      Octubre 2021:      Noviembre 2021:      Diciembre 2021:      Enero 2022:      JUSTIFICACIÓN Febrero 2022:       |

(Indicar el número de beneficiarios previstos)

|  |
| --- |
| 2. Beneficiarios de la intervención |
| Beneficiarios directos previstos:     Hombres:     Mujeres:       | Beneficiarios indirectos previstos:      |
| Perfil psicosocial de los beneficiarios directos:      Zona geográfica de actuación:       |

(Enumerar el objetivo general del proyecto y los objetivos específicos para su consecución)

|  |
| --- |
| 3. Objetivos/actividades/indicadores de cumplimiento |
| Objetivo General del proyecto:       |
| Objetivo Específico 1:     Actividades a realizar en relación al objetivo:     Indicador de cumplimiento:       |
| Objetivo Específico 2:     Actividades a realizar en relación al objetivo:     Indicador de cumplimiento:      |
| Objetivo Específico 3:     Actividades a realizar en relación al objetivo:     Indicador de cumplimiento:      |
| Objetivo Específico 4:     Actividades a realizar en relación al objetivo:     Indicador de cumplimiento:      |
| Objetivo Específico 5:     Actividades a realizar en relación al objetivo:     Indicador de cumplimiento:      |
| Objetivo Específico 6:     Actividades a realizar en relación al objetivo:     Indicador de cumplimiento:      |

|  |
| --- |
| 4. Medición del proyecto |
| **Resultados Esperados:** (Son aquellos que resultarán después de haber realizado las actividades. 1.      2.      3.      4.      5.       |
| **Metas a conseguir:** (Son aquellos objetivos cuantificables a conseguir por cada uno de los indicadores establecidos)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Indicadores cuantitativos****-** **-** **-** **-** **-** **-**  |  | Indicadores cualitativos-      -      -      -      -      -       |

 |
| 5. Continuidad, viabilidad y sostenibilidad del proyecto |
| El proyecto que presenta es continuación de años anteriores:[ ]  Si[ ]  No¿Está previsto continuar con el presente proyecto?[ ]  Sí[ ]  No(En caso afirmativo, justifiquen su respuesta e indiquen cómo estiman hacerlo viable y sostenible)-      |

|  |
| --- |
| 6. Personal adscrito al proyecto |
| (Indicar en el paréntesis si el trabajdor/a es remunerado o voluntario). Nº VOLUNTARIOS:       Nº REMUNERADOS:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Perfil | Nº | Dedicación (horas/semana) | Responsabilidades |
|       (     ) |       |       |       |
|       (     ) |       |       |       |
|       (     ) |       |       |       |
|       (     ) |       |       |       |
|       (     ) |       |       |       |
|       (     ) |       |       |       |
|       (     ) |       |       |       |
|       (     ) |       |       |       |
| Total |       |       |  |
| Coordinador de Voluntariado |
| Mes | Nº Horas | % jornada/Mes | Importe totalBruto+ss emp. | Importe a imputar FCRJ |
| Junio |       |      € |      € |      € |
| Julio |       |      € |      € |      € |
| Agosto |       |      € |      € |      € |
| Septiembre |       |      € |      € |      € |
| Octubre |       |      € |      € |      € |
| Noviembre |       |      € |      € |      € |
| Diciembre |       |      € |      € |      € |
| Enero |       |      € |      € |      € |
| Febrero |       |      € |      € |      € |
| Total |       |  |  |  |

 |

### IV DATOS ECONÓMICOS DEL PROYECTO

(adjuntar facturas de presupuesto o facturas proforma si fuese posible)

|  |
| --- |
| 1. Detalle por actividad |
| Gastos previstos para proyecto  |
|       |
| Presupuesto-fecha | PROVEEDOR | ACTIVIDAD | IMPORTE |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
|       |       |       |      € |
| TOTAL |  |      € |

|  |
| --- |
| 2. Gasto total del proyecto (Resumen) |
| MaterialEspecífico proyecto | Artículos 1ª Necesidad | Coord. Voluntariado | Total Proyecto |
| Entidad | FCRJ | Entidad | FCRJ | Entidad | FCRJ | Entidad | FCRJ |
| 25% | 75% | 25% | 75% | 25% | 75% | 25% | 75% |
|       |       |       |       |       |       |       |       |

Firmado por

En       a       de       2021

V. DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR CON LA SOLICITUD

(CUADRO CHECKIN)

|  |
| --- |
| Entidades que no presentaron proyecto en la convocatoria anterior.Fotocopia del CIF de la entidad solicitante definitivo.[ ] Certificado en el que conste la composición de la junta directiva u órgano de gobierno de la entidad y el nombre de las personas que desarrollan dicho cargo en el momento correspondiente.[ ] Copia de Estatutos.[ ] Copia de la inscripción en el Registro correspondiente.[ ] 1. Copia en el Registro General de Entidades de Voluntariado de Andalucía.[ ]

Declaración de utilidad pública, en su caso.[ ] 1. Certificación de calidad si la tuviese.[ ]
2. Certificado firmado por el representante de la entidad de aceptación de la convocatoria.[ ]

Documentación acreditativa de las aportaciones de otras entidades o copia de la solicitud efectuada.[ ] Certificado del representante legal del acuerdo del órgano competente de la presentación de la solicitud a la convocatoria y del compromiso de aportar directamente o a través de terceros la diferencia entre el coste total del proyecto y el importe solicitado. [ ] Acuerdo entre entidades en los casos de partenariado. |
| Documentación para la presente convocatoria (2021) en todos los casos* Certificado de la Tesorería de la Seguridad Social de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias actualizado (máx 3 meses). [ ]
* Certificado de la Delegación de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria de que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias actualizado (máx 3 meses). [ ]
* Certificado firmado por el representante de la entidad de aceptación de la convocatoria.[ ]
* Certificado en el que conste la composición de la junta directiva u órgano de gobierno de la entidad y el nombre de las personas que desarrollan dicho cargo en el momento correspondiente. [ ]
* Certificado del representante legal del acuerdo del órgano competente de la presentación de la solicitud a la convocatoria y del compromiso de aportar directamente o a través de terceros la diferencia entre el coste total del proyecto y el importe solicitado. [ ]
* Memoria de las actividades del último ejercicio. [ ]
* La relación con los voluntarios que participarán en el proyecto, y copia del seguro suscrito para ellos, será de obligatoria presentación antes de la firma del convenio de colaboración. [ ]
 |